

 PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA  COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES Y CUMPLIDO DE SATISFACCION	Código	A5-FO-04
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión	01
	PROCEDIMIENTO	GESTIÓN CONTRACTUAL	FECHA	05/12/2025

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
Dependencia:	GRUPO DE ASUNTOS INTERNACIONALES Y COOPERACIÓN	Pago No:	11	Total de Pagos	12

Nombre/Razón Social:	FELIPE GUERRA BAQUERO	Naturaleza:	PERSONA NATURAL	Identificación:	1020747020
Correo:	felipe.guerra@parquesnacionales.gov.co	Telefono de contacto:	123	Extension:	

INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO					
Contrato No.:	NC-CPS-089-2025	Periodo a pagar:	NOVIEMBRE	Plazo de Ejecucion:	31/12/2025
Fecha de Iniciacion:	24/01/2025	No RP:	11025	Requiere Informe:	SI
Departamento:	Bogotá D.C.	Municipio:	Bogota		

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO
--

Valor Inicial:	99.772.778,00
Valor Adición:	0,00
Valor Reducción:	295.186,00
Valor Total:	<u>99.477.592,00</u>
Total Pagado:	81.766.448,00
Saldo:	17.711.144,00
Valor a pagar:	<u>8.855.572,00</u>
Menos este pago:	8.855.572,00

RUBROS

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
OBJETO:	NC08-32399054-5-001 Prestación de servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa en el Grupo de Asuntos Internacionales y Cooperación, enfocado en la negociación, gestión y acompañamiento a planes, programas, proyectos, estrategias, acuerdos, alianzas, con énfasis en Estados Unidos, Canadá, Naciones Unidas y Asuntos Multilaterales, en el marco del fortalecimiento de la capacidad institucional y la generación de los documentos de planeación de Parques Nacionales Naturales de Colombia

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
1. Contribuir con la articulación entre las herramientas de planeación institucional y los procesos y procedimientos de cooperación y de asuntos internacionales, según aplique.	1.1. El contratista atendió oportunamente la planeación y los reportes de las herramientas de planeación de asuntos internacionales y cooperación. - - - 1.1.1. PIIP – Elaboró y envió el 2025.11.28 el Reporte del PIIP de noviembre de 2025, reportando hitos como la formalización de la cooperación con Re:wild con carta de aceptación de PNNC; la entrega de la versión final del documental del SF Orito que elaboraron los 3 resguardos kofán con apoyo de PNNC y financiación de la UNESCO; y la obtención de la confirmación de cooperación de Rainforest Trust para declarar el área protegida en San Lucas e inicio del proceso de formulación; el apoyo al reporte de 2023 ante la Plataforma +Clima para las NDC de Colombia; el envío de comentarios de Minambiente y PNNC a Cancillería para la Asamblea General Convención UNESCO de 1972; la redacción del Oficio final de comentarios de PNNC a los Comités de Reservas de Biósfera y Geoparques; el apoyo a organizar la visita de 140 funcionarios Fondo de Empleados de los Diplomáticos al PNN Corales del Rosario y San Bernardo; y el aporte a la participación de PNNC en la COP-30 de UNFCCC. - - -
	2.1. CDB COP 16 - Convenio sobre la Diversidad Biológica: El contratista apoyó a atender los compromisos y negociaciones derivados del CDB. - - - 2.1.1. CDB – POWPA – Asistió a la reunión del 2025.11.04 con la Subdirectora de PNNC para organizar el proceso interno de comentarios de PNNC para la actualización del Programa

2. Preparar, desarrollar y contribuir a la negociación de la 30ª Conferencia de las Partes (COP 30) de cambio climático y demás instancias internacionales cuando sea designado.	de Trabajo de Áreas Protegidas (PoWPA), cuya actualización fue posible gracias a los resultados de la negociación del SBSTTA-27 que lideró en Panamá en octubre de 2025. - - - 2.1.2. CDB – POWPA – Convocó y asistió a la reunión del 2025.11.18 para coordinar a las dependencias técnicas de PNNC con comentarios para el PoWPA. - - - 2.1.3. CDB – POWPA – Elaboró y envió el 2025.11.21 la matriz para recoger los comentarios de las dependencias. - - - 2.1.4. CDB – POWPA – Apoyó con las comunicaciones de articulación de Minambiente y Cancillería ante la solicitud de insumos para la actualización del PoWPA. - - - 2.1.5. CDB – Correos de evidencia, incluyendo los correos de convocatoria a SGM el 2025.11.05 y a las DT 2025.11.07 para emitir comentarios en el marco de la actualización del PoWPA. - - - 2.2. UNFCCC – Convención Marco de Cambio Climático de Naciones Unidas: El contratista apoyó a atender el proceso de preparación de la COP 30 de 2025. - - 2.2.1. UNFCCC – Articuló y asistió a la reunión del 2025.11.12 coordinación de la participación en la COP.30 con SGM y DTAM. - - - 2.2.2. UNFCCC – Articuló y asistió a la reunión del 2025.11.12 coordinación entre la Gobernación del Vichada y PNNC (SGM y DTAM) para ultimar detalles del evento de la COP.30. - - - 2.2.3. UNFCCC – Apoyó a elaborar la pieza de comunicaciones del evento de PNNC con la Gobernación del Vichada, enviando a GCEA la información el 2025.11.05, y recibiendo la versión final el 2025.11.15. - - - 2.2.4. UNFCCC – Asistió a la reunión del 2025.11.11 con WWF para coordinar la participación en PNNC del evento de Herencia Colombia en la COP.30 (el cual no se dio por cruce de horarios con el vuelo de llegada de PNNC). - - - 2.2.5. UNFCCC – Ajustó y entregó el 2025.11.15 la versión final del evento entre la Gobernación del Vichada y PNNC. - - - 2.2.6. UNFCCC – Correos de evidencia. - - - 2.3. Visita de Cancillería al PNN Corales del Rosario y San Bernardo: 2.3.1. Apoyó a coordinar con el PNN Corales del Rosario y San Bernardo la visita del Fondo de Empleados de los Diplomáticos el 2025.11.15 con aproximadamente 140 funcionarios, visita que fue efectivamente atendida por la Jefatura del AP y su equipo, logrando posicionar a PNNC en Cancillería. - - -
3. Apoyar el seguimiento de las actividades de entidad con la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO).	Convención de Patrimonio Mundial 1972, Programa de Reservas de Biósfera y Programa Internacional de Geociencias y Geoparques: El contratista apoyó a atender los distintos procesos relacionados con asuntos UNESCO, áreas inscritas y/o nominaciones en curso. - - - 3.1.1. UNESCO – Comités Nacionales – Elaboró y remitió el 2025.11.04 a SGM y OAJ la versión final del Oficio de PNNC con la respuesta ante Minambiente frente al Comité Nacional de Reservas de Biósfera y el Comité Nacional de Geoparques. - - - 3.1.2. UNESCO – WHL – Elaboró y remitió el 2025.11.21 a Cancillería los comentarios de Minambiente y PNNC para la 25ª Asamblea General Convención del 1972. - - - 3.1.3. UNESCO – WHL – Chiribiquete – Elaboró y envió el 2025.11.21 a la coordinación del GAIC la carta con la excusa por la no participación de PNNC al curso en Lima, Perú, debido a la negligencia en el trámite de comisiones al exterior de Minambiente. - - - 3.1.4. UNESCO – WHL – Chiribiquete – Elaboró y envió el 2025.11.25 a la coordinación del GAIC y funcionaria a cargo de comisiones al exterior, por solicitud del Director General, la trazabilidad detallada de toda la gestión de la comisión al exterior adelantada por PNNC, demostrando las fallas por acción y omisión de Minambiente. - - - 3.1.5. UNESCO – Reservas de Biósfera – Asistió el 2025.11.14 a la reunión del Comité Ad Hoc del CMAR, donde PNNC planteó visiones y propuestas frente a la Nominación del CMAR. - - - 3.1.6. UNESCO – Reservas de Biósfera – Asistió el 2025.11.21 a la reunión con DAMCRA y OAI de Minambiente, donde PNNC planteó visiones y propuestas frente a la Nominación del CMAR. - - - 3.1.7. UNESCO – Geoparques – Asistió el 2025.11.11 a la reunión interna de la propuesta del Geoparque Volcán del Ruiz. - - - 3.1.8. UNESCO – Correos de evidencia. - - -
4. Articular las dependencias técnicas de PNNC y otras entidades involucradas para el cumplimiento de los compromisos internacionales donde PNNC participe y la consolidación de los reportes ante estos escenarios.	4.1. UNFCCC NDC – Reporte y cumplimiento ante las “Contribuciones Nacionalmente Determinadas de la Convención Marco de Naciones Unidas sobre Cambio Climático”: 4.1.1. UNFCCC – NDC Meta 26 – Apoyó con el cargue del segundo reporte de PNNC en la Plataforma +Clima en la reunión del 2025.11.14 de OAP-GAIC-SGM donde cargaron efectivamente la Meta de Restauración de 2023. - - - 4.1.2. UNFCCC – NDC Meta 25 – Apoyó con el seguimiento hacia SGM el 2025.11.14 al diligenciamiento de la Ficha Técnica, luego de lo cual SGM entregó el 2025.11.20 la Ficha a Minambiente (actualmente en revisión por DNP). - - - 4.1.3. UNFCCC – NDC Meta 25 – Asistió a la reunión interna del 2025.11.19 para organizar la ficha de Representatividad y entregar a Minambiente. - - - 4.1.4. UNFCCC – NDC Meta 35 – Asistió a la reunión interna del 2025.11.19 para organizar la ficha de ABE de AMP y entregar a Minambiente. - - - 4.1.5. UNFCCC – NDC Meta 36 – Elaboró y envió el 2025.11.26 a SGM los aportes para la ficha final de la Meta 36 del 30x30 a 2030, realizando seguimiento al pendiente diligenciamiento de SGM. - - - 4.1.6. UNFCCC – Correos de evidencia. - - - 4.2. OCDE – Reportes y cumplimiento ante las “Evaluación de Desempeño Ambiental de 2025 de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico”: 4.2.1. OCDE – Asistió el 2025.11.25 al Lanzamiento del Global Outlook de la OCDE acerca de la triple crisis planetaria por invitación del DNP. - - - 4.2.2. OCDE – Correos de evidencia. - - -
5. Aportar al diseño y puesta en marcha de la estrategia de cooperación de PNNC	5.1. Estrategia de asuntos internacionales y cooperación de PNNC: - - - 5.1.1. Estrategia AIC – Elaboró y envió el 2025.11.19 a la coordinación del GAIC un borrador de cronograma para los próximos pasos de la Estrategia. - - - 5.1.2. Estrategia AIC – Correos de evidencia. - - -

6. Efectuar la gestión para la negociación, formulación y presentación de proyectos de cooperación internacional y de donaciones que le sean asignados, con énfasis en EE.UU. y Canadá.

6.1. ICCF – International Conservation Caucus Foundation: El contratista apoyó a atender la cooperación del del proyecto GEF titulado “Mejorando la Voluntad Política el Financiamiento Sostenible de las Áreas Protegidas”. - - - 6.1.1. ICCF – Elaboró y envió el 2025.11.20 a la Coordinación del GAIC el correo de respuesta a ICCF, y el 2025.11.23 el correo para reiterar la solicitud de comentarios de los capítulos de Herencia Colombia y del Presupuesto de PNNC. - - - 6.2. UNESCO – El contratista apoyó a la gestión de cooperación financiera con la UNESCO, en particular, (1) el proyecto del Documental para el SF de Plantas Medicinales Orito Ingi Ande con la convocatoria “LINKS” de “Propuestas para Documentar Prácticas de Gobernanza y Conocimiento Indígena en la Conservación de la Biodiversidad y el Uso Sostenible de los Recursos Naturales en Colombia” con el Resguardo Santa Rosa del Guamuez, y (2) la oferta de cooperación de parte del Órgano Autónomo de Parques Nacionales de España para un proyecto de Restauración en el PNN SNSM por \$20.000 USD. 6.2.1. UNESCO – LINKS – Recibió por parte de la UNESCO el 2025.11.12 la confirmación de la recepción a satisfacción del documental en su versión final y su publicación en la Plataforma de la UNESCO - BES-Net, con lo cual se da por cerrada esta primera etapa para iniciar la difusión mediante una estrategia de comunicaciones. - - - 6.2.2. UNESCO – LINKS – Asistió a la reunión el 2025.11.21 de coordinación entre UNESCO y PNNC para planear la estrategia de circulación del Documental. - - - 6.2.3. UNESCO – LINKS – Elaboró y envió el 2025.11.28 a la coordinación del GAIC la comunicación de invitación a la UNESCO para el Lanzamiento del Documental del SF Orito. - - - 6.2.4. UNESCO – Restauración – Realizó las comunicaciones entre PNNC, Patrimonio Natural, Cancillería y UNESCO para articular los siguientes pasos de la cooperación. - - - 6.3. CDB – HAC – El contratista coordinó la participación de PNNC en los mecanismos financieros creados como la HAC (Coalición de Alta Ambición) llamados el “Mecanismo de Respuesta Rápida” para otorgar recursos por hasta \$50.000 USD y “Plataforma de Emparejamiento 30x30”. - - - 6.3.1. CDB – HAC – Asistió el 2025.11.06 a la sesión de fortalecimiento de capacidades para la Meta 30x30 a 2030. - - - 6.3.2. CDB – HAC Matchmaking – Asistió a la reunión del 2025.11.10 con la Federación Internacional de Guardaparques, donde ésta organización confirmó su interés de posiblemente ofrecer cooperación técnica a PNNC frente a la propuesta de Guardaparques que Colombia postuló en la plataforma Matchmaking de la HAC; en la reunión, PNNC expuso los capítulos del proyecto basados en el Portafolio de Paz con la Naturaleza elaborado en 2023 con el Colectivo de Guardaparques y señaló áreas estratégicas de cooperación. - - - 6.3.3. CDB – HAC Matchmaking – Recibió el 2025.11.19 la confirmación de la Federación Internacional de Guardaparques de contar con cooperación técnica para PNNC frente a la propuesta de Guardaparques que Colombia postuló en la plataforma Matchmaking de la HAC, señalando 5 productos donde pueden apoyar técnicamente. - - - 6.4. Re:Wild: El contratista apoyó a atender la cooperación ofrecida por el cooperante Re:Wild de dos (2) Sedes Operativas para el PNN SNSM. - - - 6.4.1. Re:wild – Elaboró la carta de aceptación formal de la cooperación con Re:wild, incorporando los comentarios de las dependencias (SGM, OAJ, SAF-GI, PNN SNSM y DTCA) y respondiendo a la carta de Re:wild del 2025.11.07, la cual fue firmada y entregada a Re:wild el 2025.11.14 junto con un anexo técnico elaborado en conjunto con las dependencias. - - - 6.4.2. Re:wild – Asistió y apoyó a convocar la reunión del 2025.11.14 entre el Director General y el Oficial de Programa de Re:wild de Colombia, donde se confirmó formalmente la aceptación de la reunión. - - - 6.4.3. Re:wild – Asistió a la reunión del 2025.11.04 interna de PNNC para acordar los pasos a seguir para formalizar la cooperación con Re:wild. - - - 6.4.4. Re:wild – Asistió a la reunión del 2025.11.05 entre PNNC, Re:wild y RKMA donde fueron acordados los pasos a seguir para formalizar la cooperación con Re:wild. - - - 6.4.5. Re:Wild – Elaboró y envió el 2025.11.06 para revisión de concepto jurídico de GAIC el borrador de Memorando de Entendimiento, incorporando todos los comentarios de distintas dependencias (SGM, OAJ, SAF-GI, PNN SNSM y DTCA); de acuerdo al procedimiento de cooperación, el Memorando fue sustituido por una carta de confirmación de la cooperación. - - - 6.4.6. Re:Wild – Correos de evidencia. - - - 6.5. RT – Rainforest Trust: El contratista apoyó a atender la oferta de cooperación de RT. - - - 6.5.1. RT – San Lucas – Articuló y asistió a la reunión del 2025.11.07 donde aportó a lograr la confirmación de Rainforest Trust de su voluntad e interés en financiar un proyecto de cooperación para crear el área protegida “Serranía de San Lucas”, y donde Patrimonio Natural confirmó su interés en figurar como administrador de los recursos; remitiendo a las dependencias de PNNC, y a PN y RT el formato de formulación conjunta el 2025.11.07. 6.5.2. RT – San Lucas – Articuló y asistió a la reunión del 2025.11.13 entre PNNC y Patrimonio Natural de articulación para la cooperación con Rainforest Trust. - - - 6.5.3. RT – San Lucas – Articuló y asistió a la reunión del 2025.11.21 con Rainforest Trust y Patrimonio Natural para la formulación del proyecto. - - - 6.5.4. RT – Sede Malabaja – Asistió a la reunión del 2025.11.06 interna para planear los diálogos con los Resguardos en el marco de la cooperación para la Sede de Malabaja. - - - 6.5.5. RT – Sede Malabaja – Asistió a la reunión del 2025.11.07 con el Resguardo Arhuaco de la Sierra para hacer el balance del estado del proceso y generar acuerdos de cómo avanzar para la Sede de Malabaja. - - - 6.5.6. RT – Sede Malabaja – Apoyó a consolidar con GI costeo de la Sede de Malabaja final el 2025.11.10 para formalizar el proceso con Rainforest Trust, remitiendo la misma a la totalidad del presupuesto. - - - 6.5.7. RT – Sede Malabaja

	Rainforest Trust, corrigiendo la suma total del proyecto. - - - 6.5.7. RT – Sede Malabaja – Elaboró y envió el 2025.11.14 y 2025.11.25 al Resguardo Kogui Malayo Arhuaco, por solicitud de este mismo, el presupuesto de la Sede de Malabaja para la financiación con el proyecto de Rainforest Trust y los detalles del Plan de Manejo Ambiental. - - - 6.5.8. RT – Sede Malabaja – Asistió a la reunión del 2025.11.20 con el Resguardo Arhuaco de la Sierra para entregar claridades entre dicho Resguardo y PNNC al Resguardo Kogui Malayo Arhuaco frente a la Sede de Malabaja. - - - 6.5.9. RT – Correos de evidencia. - - - 6.6. RedParques: El contratista apoyó el proceso RedParques tanto para continuar la estrategia para asumir la coordinación de la RedParques 2026-2028. - - - 6.6.1. RedParques – Asistió a la reunión del 2025.11.05 de coordinación con INPARQUES y con AICS del Consejo Regional de la RedParques. - - -
7. Entregar el material e información de resultados y procesos de asuntos internacionales y cooperación al Grupo de Comunicaciones y Educación Ambiental para su divulgación.	7.1. GCEA: 7.1.1. GCEA – Remitió el 2025.11.06 a GCEA la solicitud de Cancillería de material audiovisual del PNN Chiribiquete. - - - 7.1.2. GCEA – Remitió el 2025.11.14 la información para la publicación en Redes Sociales de PNNC de la cooperación con Rewild. - - -
8. Traducir documentos y traducción simultánea de idioma inglés solicitados por la Oficina Asesora de Planeación y la Dirección General.	8.1. Traducciones: 8.1.1. Traducciones – Tradujo la comunicación de articulación con la Federación Internacional de Guardaparques en el marco de los procesos de la Coalición de Alta Ambición del inglés al español (ver Anexos 6.3.3.). - - -
9. Atender los requerimientos, peticiones y reportes de la información requerida en lo referente a asuntos internacionales y cooperación en el marco del modelo integrado de planeación y gestión de la Entidad.	9.1. Evaluación de Cargas Laborales del Grupo de Asuntos Internacionales: 9.1.1. Cargas Laborales – Elaboró y entregó el 2025.11.11 la matriz de cargas laborales de acuerdo con los temas a su cargo; en ella, también detalló los pasos del proceso de asuntos internacionales para diligenciamiento de las demás colegas de GAIC. - - - 9.2. EGSAP - Evaluación de Gestión a Escala de Sistema del SPNN y SINAP. - - - 9.2.1. EGSAP – Asistió a la tercera reunión de EGSAP del 2025.11.28, donde entregó insumos para la Evaluación del SINAP en materia de Asuntos Internacionales. - - - 9.3. Derechos de Petición – Atendió los dos derechos de petición relacionados con temas a su cargo. - - - 9.3.1. Derechos de Petición – UNIANDES – Elaboró el oficio de respuesta a la Universidad de los Andes y lo envió a la coordinación del GAIC el 2025.11.27. - - - 9.3.2. Derechos de Petición – UNIANDES – Envío a Minambiente (OAI y DBSE) el 2025.11.28 las preguntas que Minambiente debe responder de Reservas de Biósfera como punto focal del Programa MAB UNESCO en Colombia. - - - 9.3.3. Derechos de Petición – CDB – Remitió a Cancillería y Minambiente el Derecho de Petición relacionado con la participación de PNNC en las COP para generar respuestas oficiales desde estas dos entidades como (1) la cabeza de las relaciones exteriores de Colombia, y (2) la cabeza del Sistema Nacional Ambiental. - - -
10. Cumplir las demás actividades que le requiera el supervisor relacionado con el objeto del contrato	10.1. GAIC: El contratista atendió las reuniones y compromisos en el marco del GAIC. - - - 10.1.1. GAIC – Participó en la reunión de equipo del 2025.11.06. - - - 10.1.2. GAIC – Participó en la reunión de equipo del 2025.11.19. - - - 10.1.3. GAIC – Participó en la reunión de equipo del 2025.11.26. - - - 10.2. Eventos Internacionales: 10.2.1. Elaboró y remitió los eventos internacionales de los escritorios a su cargo el 2025.11.07 (CDB, UNFCCC y UICN), y apoyó a remitir los relacionados con asuntos marinos y costeros. - - - 10.3. Comisiones al Exterior: 10.3.1. Comisiones - Elaboró y remitió el 2025.11.20 a la coordinación y colegas del GAIC el primer borrador de Oficio de comunicación a Minambiente para abordar la problemática de comisiones al exterior. - - - 10.3.2. Comisiones – Correos de evidencia. - - - 10.4. Consejo Nacional de Patrimonio Cultural: 10.4.1. CNPC – Asistió el 2025.11.27 al Consejo Nacional de Patrimonio Cultural. - - - 10.4.2. CNPC – Envío a SGM el 2025.11.27 la comunicación para iniciar la articulación con Minculturas para estudiar la propuesta de declarar a Armero como área protegida del SINAP. - - -

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES

Aprobar

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	Elana Fernanda Rodriguez Madero	1026283811

Información básica de la planilla

Empresa:	FELIPE GUERRA BAQUERO	NIT:	1020747020
Tipo Planilla:	I	Periodo liquidación Pensiones:	noviembre 2025
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	Periodo liquidación Salud:	noviembre 2025
Número de Radicación:	92003990	Total a pagar:	\$1,028,100
Fecha de vencimiento:	04/12/2025	Total de empleados:	1
Fecha de Pago:	02/12/2025	Número de Administradoras:	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	Nit recaudo:	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	Medio de Pago:	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	Número Autorización:	1976001691
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		\$0	\$18,500
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones -	1		\$0	\$566,800
EPS010	800088702	EPS Sura	1		\$0	\$442,800
						\$1,028,100

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.